



Mødereferat (WorkZone 2021-017- 01603)

Emne: Studienævnsmøde Datalogi, nr. 21-04 – afholdt via MS-Teams
 Dato: Onsdag d. 21. april - 2021 kl. 12.30 – 15.30
 Referent: Mette K. Andersen
 Deltagere: Lone Leth Thomsen (*formand*), Tem Frank Andersen (til kl 14), Hans Hüttel, Anders Bruun, Peter Gjøel Jensen (*fra kl 13*), Uffe Kjærulff (*observatør*), Laurits Brøcker, Arthur Osnes Gottlieb, Melanie Selman, Mathias Møller Lybech og Christian Nielsen (*studievejledere, observatører (til kl 14)*), Ulla Øland (*observatør*)
 Afbud: Nina Fage Thomsen, Nikolaj Ljørring, Elisabeth Niemeyer Laursen (*næstformand*),

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat
3. Status fra decentrale studievejledere
4. Status fra uddannelsesgrupper
5. Ansøgninger
6. Undervisningsevaluering E20 (opfølgning)
7. Årlig beretning for censorkorps Datalogi
8. Godkendelse af eksamensplan 1. studieår
9. Status på Corona-situationen
10. Meddelelser
11. Evt.

| Ans. | Deadline | Opsummering (resultat og aktioner) |
|-----------|---------------------|--|
| Stud.vejl | asap | Fremsende spørgeskema til 1. studieår til kommentering ved UØ/MKA |
| UØ | Inden semesterstart | Informere semesterkoordinatorer om deres ansvar i fht digitale læringsressourcer på MOODLE-siden |
| MKA | asap | Informere ansøgere om studienævnets beslutninger |
| AB | asap | Kontakte semesterkoordinator for IxD5, E20 ang. semesterevaluering. |
| UK | Ved lejlighed | Drøfte muligheder for at klæde undervisere bedre på i fht at forbedre lyd- (og evt billed-) kvalitet af online undervisning. |
| UØ | asap | Kontakte instituttets DE-kontaktperson ang. censorformandens anbefalinger om administration af censorberetninger. |
| MKA | 10/5 | Informere 1.studieårssekr om kommentarer til eksamensplanen 2021/2022. |
| UK | asap | Informere 3.semesters studieseekretærer om tidspunkter for 3.semesters RUS-ture af hensyn til skema. |

Mødereferat

Ad. 1 Godkendelse af dagsorden

- Der er kommet opdateret dagsorden efter udsendelsen d. 14/4
- Kort præsentation af alle da der er ny studievejleder med til mødet.
- Dagsorden godkendt.

Ad. 2 Godkendelse af referat

- Godkendt

Ad. 3 Status fra decentrale studievejleder

- Præsentation af ny studenterstudievejleder, Christian Nielsen, 4.semester Datavidenskab. Ansat som afløser for Mathias, der stopper ved udgangen af juni 2021.
- En del af kontortiden går med sidemandsoplæring af Christian, der er lidt flere henvendelser end der har været tidligere i semesteret.
- Studievejlederne udarbejder spørgeskema forud for opsøgende "besøg" på 1. studieår. Studienævnet ønsker at der spørges ind til sammenholdet på semesteret.
 - **Beslutning:** Send spørgeskemaet til MKA/UØ for evt. kommentarer inden udsendelse til 1. studieår. (**Stud.vejl**)

Ad. 4 Status fra uddannelsesgrupper

- **DAT/SW:**
 - Studienævnet har fået fremsendt referat fra møde afholdt 24.marts og 12. april 2021.
 - Fokus på specialiseringsåret, progression af programmeringskurserne og opfølgning på udarbejdelsen af de digitale læringsressourcer.
 - Semesterkoordinatorerne skal være OBS på at de digitale læringsressourcer skal være tilgængelige på MOODLE, og kontakte den ansvarlige hvis de mangler. (**UØ** informerer koordinatører om dette og evt. mangler inden semesterstart)
- **BaIT/INF:**
 - Intet møde siden sidste studienævnsmøde.
 - På næste møde drøftes de studerendes valg af spor (Kommunikation, Forretning eller Teknologi) for 5-6. semester.
- **IxD:**
 - Intet møde siden sidste studienævnsmøde.
- **DV:**
 - Studienævnet har fået fremsendt referat fra møde afholdt 23. marts 2021
 - Revision af studieordning for bacheloruddannelsen er i gang. Uddannelsesledelsen på CS (SL/IL) ser på økonomien i det foreløbige udkast.
- **CS-IT:**
 - Studienævnet har fået fremsendt referat fra møde afholdt 25. marts og 15. april 2021

- **iDA:**
 - Intet møde siden sidste studienævnsmøde.
 - SL har rykket for opdatering for plan for dimensionering.

Ad. 5 Ansøgninger

- Der er behov for at få bekræftet den eksisterende praksis i forhold til forskydning af specialesemester fra forårs- til efterårssemester.
 - **Beslutning:** Studienævnets holdning er, at en dispensation til at følge specialemodulet i et efterårssemester kun kan gives såfremt der forefindes en særlig omstændighed og at ansøgningen er støttet af en konkret vejleder, der er villig til at påtage sig vejlederopgaven i efterårssemesteret.
- Liste over behandlede sager om merit, dispensation, optagelse og studieskift siden sidste møde er fremsendt til orientering.
- **Ansøgning om forhåndsmerit – Twente**
 - Studienævnet har modtaget ansøgning om forhåndsmerit for SW9, E21 på udlandsophold på University of Twente (UT), Holland
 - **Beslutning:** Studienævnet godkender sammensætning af de to alternative studieplaner, dog skal ansøger være obs på forudsætningskrav i Machine Learning1-kurset. (**MKA** informerer ansøger)
- **Ansøgning om forhåndsmerit – Helsinki**
 - Studienævnet har modtaget ansøgning om forhåndsmerit for SW9, E21 på udlandsophold på University of Helsinki, Finland
 - **Beslutning:** Studienævnet godkender sammensætning af studieplanen som 1. prioritet med mulighed for at ændre til 2.prioritets kurser hvis nødvendigt. (**MKA** informerer ansøger)
- **Ansøgning om forhåndsmerit – Trondheim**
 - Studienævnet har modtaget ansøgning om forhåndsmerit for CSIT9 på udlandsophold på Norwegian University of Science and Technology, Trondheim, Norge (NTNU)
- **Beslutning:** Studienævnet kan ikke godkende sammensætning af studieplanen. Der mangler overbud af kurser, og modulet "Python for Programmers" er ikke godkendt, da det er på bachelor-niveau. (**MKA** informerer ansøger)
- **Ansøgning om praktik– Tokyo**
 - Studienævnet har modtaget ansøgning om godkendelse af udlandsophold på Tokyo University (TU), Japan på DAT9, E21. De to kursusmoduler på DAT9 planlægges at blive fulgt på AAU online.
- **Beslutning:** Studienævnet godkender studieplanen og gør opmærksom på uvisheden om hvorvidt de to kursusmoduler på DAT9 undervises online i E21. (**MKA** informerer ansøger)
- **Ansøgning om forhåndsmerit – UCSD**
 - Studienævnet har modtaget ansøgning om forhåndsmerit for IxD9, E21 på udlandsophold på University of California San Diego (UCSD), USA
- **Beslutning:** Studienævnet ønsker redegørelse for hvad der forventes fulgt på hhv. UCSD og på AAU, samt en godkendelse fra vejleder (**MKA** informerer ansøger)
- **Ansøgning om praktikophold på iDA9**



- Studienævnet har modtaget ansøgning om godkendelse af fuldtidspraktikophold på iDA9 i E21
- **Beslutning:** Studienævnet kan ikke godkende planen på nuværende grundlag, men henstiller til at ansøger kontakter semesterkoordinator for iDA9 når denne er fundet (medio maj) Semesterkoordinator kan herefter viderestille til sparring med vejleder (**MKA** informerer ansøger)
- **Ansøgning om praktikophold på DAT9**
 - Studienævnet har modtaget ansøgning om godkendelse af fuldtidspraktikophold på DAT9 i E21
 - **Beslutning:** Studienævnet kan ikke godkende planen på nuværende grundlag, men henstiller til at ansøger kontakter semesterkoordinator for DAT9 når denne er fundet (medio maj) Semesterkoordinator kan herefter viderestille til sparring med vejleder (**MKA** informerer ansøger)
- **Ansøgning om yderligere eksamensforsøg i kursusmodul**
 - Studienævnet har modtaget ansøgning om 5. eksamensforsøg i kursusmodulet Marketing, økonomistyring, og rapportering på BaIT5
 - **Beslutning:** Studienævnet imødekommer ansøgningen og giver dispensation til 5. eksamensforsøg. (**MKA** informerer ansøger)
 -

Ad. 6 Undervisningsevaluering E20

- Opfølgning fra studienævnmødet 24. marts, 2021 (Workzone sagsnr: 2021-017-01542) hvor hovedparten af semesterevaluering E21 blev behandlet. Studienævnet har dog ikke kunnet indhente samlede rapporter fra semesterkoordinator for SW/DAT3 og SW1-KBH, hvorfor nedenstående bygger på kommentarer fra studerendes svar på spørgeskemaerne udsendt til brug for semesterevalueringssmøder i E21.
- **IxD5**
 - Semesterkoordinators anbefalinger:
 - The process of stocking and getting access to electronic components could be improved. The parts have come in, however, keeping this area stocked and all basic materials available should be improved.
 - **Beslutning:** Semesterkoordinator anbefales at tjekke mulighed for at anskaffe relevante dele hos "Komponenten" (lagerenhed hos Institut for Elektroniske Systemer) (**AB** kontakter semesterkoordinator)
 - In terms of courses, the most pressing concerns seem to focus on focusing the course content to be more applicable to the projects and the strong suggestion to keep a teaching assistant involved in the course.
 - **Beslutning:** (**AB** kontakter semesterkoordinator)
 - Two main suggestions for the System Analysis and Design course:
 - 1) to improve the course as noted above in the feedback and
 - 2) move the course to occur before the Object Oriented Programming (OOP) course. This would make it more in line with the P4 projects.
 - Studienævnets kommentarer: Det bemærkes, at der stadig er tale om en blok-struktur på kursusmodulet "Kvalitativ metode". Rækkefølgen af kursusmodulerne skal efterses og evt. justeres i forbindelse med kommende revision af studieordningen.
 - **Beslutning:** Anders Bruun (**AB**) kontakter semesterkoordinator ang. mulighed for at forbedre forsyninger af komponenter og brug af hjælpelærere. Uddannelsesgruppen bør overveje progression af kurser i forbindelse med studieordningsrevision (**MKA** informerer uddannelsesgruppen for IxD).



- **SW3**
 - Studienævnets kommentarer: Der er ikke noget i de studerendes svar på spørgeskemaer, der springer i øjnene. Det bemærkes, at der er flere kommentarer om dårlig lyd på DEB-kurset. Underviser vil gerne vide præcis hvilke videoer, der bør tages om. Helt generelt kan lydproblemer i videooptagelser evt. afhjælpes med bedre udstyr/særligt lokale til formålet.
 - Studieleaders kommentar: Det har gennem nedlukningsperioden været op til underviserne selv at bede om nødvendigt udstyr.
 - De studerende kan også selv sige noget til underviser, så vedkommende har mulighed for at forbedre løbende.
 - Undervisere skal være obs på at god lyd er vigtigere end den billedkvalitet
 - **Beslutning:** Spørgsmål til SL: kan instituttet klæde undervisere bedre på til at lave optagelser? Evt. ved at stille lokale til rådighed, opfordre til brug af bedre udstyr, mv. Kan der stilles krav om brug af standard udstyr ved optagelse/online undervisning?
 - Studieleder vil tage ovenstående med videre.
- **DAT3**
 - Samlæses med SW3, og derfor samme kommentarer og beslutning
- **SW1-KBH**
 - Studienævnets kommentarer: Omstændighederne for første gennemløb af SW1 i KBH var været usædvanligt pga. Corona-pandemien, hvilket selvfølgelig fylder meget i evalueringen af semesteret. Der kan ikke drages konklusioner ud fra det tilgængelige materiale.
 - **Beslutning:** Der er ikke noget studienævnet skal tage aktion på.

Ad. 7 Årlig beretning for censorkorps for Datalogi

- Studienævnet har modtaget den årlige beretning fra Censorkorps for Datalogi jf. eksamensbekendtgørelsens §52, stk. 2, pkt. 3
- Kommentarer: Det er gået bedre end forventet med online-eksamen. Anbefaling om at der laves et administrativt system til indberetning af censorberetninger. (fremfor at man nu får fremsendt en pdf.
- **Beslutning:** Censorformandens beretning tages til efterretning. Anbefalinger ang. implementering af administrativt system til håndtering af censorvurderinger formidles videre til instituttets kontaktperson for Digital Eksamen (**UØ** vil kontakte Lone Vriberg)

Ad. 8 Godkendelse af eksamensplan for 1. studieår 2021/2022

- Studieseekretariat for 1. studieår har fremsendt plan for eksamens- og afleveringstider for 2021/2022.
- Tjek helligdage i 2022 (pinse i juni)
- **Beslutning:** godkendt, med ovennævnte bemærkninger.

Ad. 9 Status på Corona-situationen

- Der er ad to omgange åbnet for at studerende kan komme ind på AAU (dog ikke AAU-KBH). I 2. omgang kan det være en idé at lade de, der allerede har ønsket (og fået) adgang lov til at opholde sig på Campus flere dage pr. uge fremfor 3 dage pr. uge, som de fik adgang til i 1. omgang.
- Der er en enkelt underviser, der har spurt om lov til at holde fysisk eksamen. Denne er sendt til godkendelse ved dekanen, som har den under behandling.



- Ellers intet nyt fra Corona-beredskabsgruppen

Ad. 10 Meddelelser

- Studieleder er ved at planlægge RUS-tur for 3. semester i E21 som erstatning for den mistede RUS-tur på deres 1. semester. SL skal huske at informere studierekretærer på 3. semester, hvis der skal tages hensyn til dette i E21 skema.
- Studieleder er med i arbejdsgruppe om hvordan man kan undgå eksamensnyd ved skriftlige stedprøver. Første møde i kommende uge.

Ad. 11 Eventuelt

- Ok med online møder, men vi mangler kagen ☺