

**Mødereferat (WorkZone 2023-017-02811)**

Emne: Studienævnsmøde Datalogi, nr. 23-01 (Ekstraordinært møde)
Dato: Onsdag 8. februar - 2023 kl. 13-15 (online)
Referent: Mette Kaufmann Andersen (*studienævnsssekretær*)
Deltagere: Lone Leth Thomsen (LLT) (*formand*), Anders Bruun (AB), Hans Hüttel (HH) (til kl 14), Peter Gjørl Jensen (PGJ), Jakob Topholt Jensen (JTJ) (*næstformand*), Christian Midjord Holfelt (CMH), Tobias Surland Madsen (TSM), Oliver Viller Nielsen (OVN)

Observatører: Ulrik Nyman (UN) (*Studieleder*) (til kl 14), Ulla Øland (UØ) (*studienævnsssekretær*) Rikke Hagensby Jensen (*observatør og VIP-repræsentant fra Campus KBH*)

Afbud: Tem Frank Andersen (TFA), Arthur Osnes Gottlieb (AOG), Stefan Profft Larsen (*observatør og studerende fra Campus KBH*) (SPL),

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden
2. Konstituering af studienævnet
3. Kvalitetsrapporter for uddannelserne
4. Handlingsplan 2023 Institut for Datalogi
5. Evt.

Ans.	Deadline	Opsummering (resultat og aktioner)
MKA	Er sket	Informerer TECH dekanat om konstituering af studienævnet
MKA	10/2	Fremsender referat af mødet til kvalitetssikringsmedarbejder
MKA	Asap	Indkalde alle til 2023 møderækken

Mødereferat**Ad. 1 Godkendelse af dagsorden**

- Godkendt

Ad. 2 Konstituering af studienævnet

- Kort præsentation af medlemmerne
- Inden mødet er Lone Leth Thomsen valgt som formand for studienævnet og Jakob Topholt Jensen som ny næstformand.
- **Beslutning:** Studienævn for Datalogi er hermed konstitueret. (**MKA** informerer TECH dekanat)



Ad. 3 Kvalitetsrapporter for uddannelserne

Som del af procedure for kvalitetssikring af uddannelser skal 7 rapporter for uddannelserne under studienævnet behandles på et studienævnmøde forud for mødet med Kvalitet og Analyse d. 28. februar. Da materialet skal fremsendes senest 13. februar, behandles de derfor på dette ekstraordinære studienævnmøde.

Vurderinger er i rapporterne opdelt i hhv. "Tilfredsstillende", "Opmærksomhed" eller "Utilfredsstillende" ud fra markører i datapakken (numerisk på baggrund af grænseværdier = grøn, gul eller rød) eller efter behandling på møde i uddannelsesledelsesgruppen på instituttet. I nedenstående findes studienævnets kommentarer til de individuelle rapporter og kommentarer, der er generelle for alle rapporterne.

Studienævnets kommentarer fremsendes efter mødet til Studieleder og instituttets kvalitetsmedarbejder for justeringer i rapporter og tilhørende handlingsplan.

- **Bachelor i Informationsteknologi (BAIT)**

- Opmærksomhedspunkter:
 - Det bemærkes, at ændringer i studieordningen er nævnt i den samlede vurdering af uddannelsen, hvilket man også bør gøre i rapporterne for IxD og DAD.
 - Pkt 1.1. Optag og rekruttering. Det er nævnt som et opmærksomhedskrævende punkt, men jf. handlingsplanen prioriteres indsatsen for IxD og DVML.
 - Det bør tydeliggøres, at den nye partner er "Institut for Politik og Samfund".
- TFA er fraværende på dagens møde, men har fremsendt kommentarer til BAIT kvalitetsrapporten, som også er fremsendt til uddannelsesgruppen for uddannelsen. Studienævnet bakker op om disse kommentarer.

- **Bachelor og kandidat i Datalogi+ Kandidat i Datalogi(it) (DAT + CSIT)**

- Opmærksomhedspunkter:
 - "Frafald bevæger sig i en positiv retning" – hvad er det?
 - Normerne for uddannelse forventes ændret fra efteråret 2023. VIP/DVIP ratio er "rød", men dette ses ikke som et problem, da vi bevidst bruger ældre studerende som hjælpelærere på instituttet.

- **Bachelor og kandidat i Datavidenskab og Machine Learning (DVML)**

- Opmærksomhedspunkter:
 - Der mangler information om titel- og indholdsændringer. Der er nu større fokus på machine learning, hvilket giver forhåbning om at tiltrække flere studerende.
 - Det anses som positivt at vi nu har en vision for at besøg på gymnasier kan øge synlighed og optag. Det forventes at være svært at vurdere effekten før om flere år, da mange gymnasieelever har 1-2 sabbatår.

- **Bachelor og kandidat i Interaktionsdesign (IxD)**

- Opmærksomhedspunkter:
 - Ledighed: Der afholdes nu også specifik Jobmesse for IxD og DAD (DesignExpo) Denne er nævnt i DAD-rapporten 6.3.1 og skal tilføjes i IxD-rapporten.
 - Projektorienteret forløb: Det nævnes at ingen studerende har været på projektorienteret forløb (POWIAC). Men det er uheldigt, at man ikke tager virksomhedssamarbejde med i betragtning. POWIAC passer ikke ind i uddannelsens rammer, da man i grupper af 5 ikke kan sidde fysisk hos en virksomhed. Fravalget ses ikke som en hindring for om studerende kommer i job. I DAD bruges virksomhedscases, hvilket kunne være en idé for IxD.
 - UN har bedt uddannelsesgrupper om at drøfte mulighed for indførsel af POWIAC i de uddannelser hvor vi er udfordret på ledighed.

- Employability. Det bemærkes at nylige ændringer i studieordningen ikke er nævnt i forbindelse med arbejdet om rekruttering/ledighed. Der mangler en bemærkning, der evt. kan copy/paste ind i alle rapporter.
- **Bachelor og kandidat i Software Aalborg og Bachelor i Software København (SW-AAL+ SW-KBH)**
 - Opmærksomhedspunkter:
 - Der står i punkt 1.1 BA SW: "Vi gør klar til at rekruttere flere studerende på SW-KBH" (op til 60 (rettes fra 70 (BA-SW-KBH 1.1.1)) Men er der sagt endeligt ja til dette, eller afhænger det af rekruttering af VIP til Campus KBH?
 - Punkt 1.4 Hvis ikke der er nogen kommentarer til forventningsafstemning bør sætningen fjernes fra konklusionen.
 - Punkt.5.1 Der står således: "Der tilføjes **evt.** nyt punkt i handlingsplan". Andet sted står der at punktet tilføjes til handlingsplanen, så UN skal tage stilling.
 - Punkt 2.1.1. Vi har ingen data, så hvordan kan vurderingen lyde "Tilfredsstillende"?
 - Punkt 2.2.6 – SW-KBH Kommentar i konklusionen "dog stikker SW5 lidt ud" skal slettes.
 - Punkt 5.2.2 Undervisningen bliver "i for stort omfang varetager af DVIP". Eftersom det er med vilje, skal der ikke stå at det er "**for** stort", blot "stort".
- **Kandidat i Digitalisering og Applikationsudvikling (DAD)**
 - Opmærksomhedspunkter:
 - I introduktionsteksten står der, at der er fysisk fremmøde. Dette skal ændres til "en **forventning** om fysisk tilstedeværelse", da vi ikke kan kræve dette.
- **Master i Informationsteknologi, Softwarekonstruktion**
 - Opmærksomhedspunkter:
 - Studienævnet har ikke nogen kommentarer til denne rapport.
 - Det største problem er, at vi gerne vil have flere studerende. Ressourcespørgsmålet bliver først relevant, hvis der er mangel på vejledere. Studerendes udbytte af undervisningen vurderes at være bedre jo flere deltagere, der er på modulet, da disse har mere erhvervs erfaring end studerende typisk har på de ordinære uddannelser.
- **Generelt for alle uddannelser:**
 - I punkt 6.1: Tekst skal ændres til at SN har besluttet **på baggrund af indstilling** fra uddannelsesgrupperne at man ikke ønsker POWIC i Studieordninger.
 - Punkt 4.3.1 (og i noget generel tekst) Samtaler med forsinkede/sårbare studerende foretages af studienævnssekretær og studienævnsformand (slet "semestersekretær")
 - Konklusion i 6.2 Samarbejde med virksomheder. Der er ikke lavet aftaler om at **alle** specialer skal laves i samarbejde med virksomheder. Der kan opfordres til det.
 - Dato for at alle VIP har uddannelsesportfolio (ved udgang af januar 2023) bør ændres i rapporter og tilføjes i handlingsplan.
 - Der mangler en kommentar om, at der er oprettet en PBL-udviklingsgruppe i forbindelse med PBL workshops.
 - Overgangsfrekvens er for lav – "det vil vi forsøge at ændre ved at sælge bedre – men der skal mere/noget andet til. Udover at præsentere bedre skal der mere til?"
 - Ordlyden "Tabte studerende" lyder negativt og bør ændres til et mere positivt synonym for "studerende, der ikke fortsætter på kandidatuddannelsen".
 - Kommentar: Nogle af statistikkerne giver et unuanceret billede af uddannelserne, da farven (kategorien "rød" eller "utilfredsstillende") afhænger af antal studerende, hvor en lav population kan være afgørende.



- Farver/grænseværdier kan vi ikke ændre på. "Rød" ikke skal ses som straf, men som en pejling på hvor der skal være opmærksomhed. Der kan evt. tilføjes en kvalitativ kommentar – fx om det givne punkt har været "rødt" i længere tid.
- Studieaktivitetsmodellen. Vises den på alle semestre, eller er der kun krav om 1. studieår?
 - Det foreslås at kursusholdere selv kan bruge den aktivt i introduktion til kurset.
 - Studerende kan også mindes om de gode idéer og opfordres mere til selv at lave fokusgrupper ol på tværs af semestre/uddannelser.
- Employability. Det bemærkes at nylige ændringer i studieordningen ikke er nævnt i forbindelse med arbejdet om rekruttering/ledighed. Der mangler en bemærkning, der evt. kan copy/paste ind i alle rapporter.
- Punkt 2.2.4 Forventning om hvad der skal bruges af studietid. Der er forskellige medianer alt efter uddannelseskategori, men alle steder bør der stå at det er et fuldtidsstudie og at man forventer fysisk fremmøde.
- Punkt 3.1.1 "Der arbejdes med" skal specificeres til at det er PBL-udviklingsgruppen, der arbejder med det. Og ordet "folk" skal ændres til "undervisere"
- Punkt 4.1.1 "Grupperumsproblematikken" Her mangler information om hvad problemet er (fx er der for få eller er det at de er delte)
- I indledningstekster nævnes normer for VIP/DVIP-ratio. Denne ændres i efteråret 2023, men kendes endnu ikke.

Ad. 4 Handlingsplan 2023 Institut for Datalogi

- Handlingsplanen forløber over 6 år og skal revideres hvert 2 år. Handlingsplanen kan opdateres med status løbende, ligesom aktioner kan markeres som afsluttet. Nye punkter er tilføjet (og markeret med rødt) på baggrund af kvalitetsrapporterne.
- Studienævnets kommentarer:
 - Der bør tilføjes et nyt punkt under Kvalitetsområde 5 i handlingsplanen. Jf punkt 5.4 i alle kvalitetsrapporterne står der at alle VIP har undervisningsportfolio inden udgangen af januar 2023. Denne deadline bør ændres.
 - Kvalitetsområde 2 (sidste punkt) Sætningen "opmærksomhed på at normeret studietid på BA IxD ikke øges" skal ændres til at det er **overskridelse af** normeret tid, der ikke øges.
 - Uddannelsesgruppen for IxD skal drøfte om POWIAC skal være en mulighed på KA IxD.

Ad. 5 Eventuelt

- Studienævnsformanden informerer nye medlemmer/observatører om studienævnets opgaver.
- På studienævnsmødet d. 15/2 informeres nye medlemmer om deres ansvar, pligter og rettigheder, inhabilitet, tavshedspligt, mv.
- MKA indkalder til de resterende møder i outlook efter mødets afholdelse.