



Mødereferat (WorkZone 2023-017-02815)

Emne: Studienævnsmøde Datalogi, nr. 23-02
 Dato: Onsdag 15. februar - 2023 kl. 13-15 (online)
 Referent: Mette Kaufmann Andersen (*studienævnssekretær*)
 Deltagere: Lone Leth Thomsen (LLT) (*formand*), Tem Frank Andersen (TFA), Anders Bruun (AB), Hans Hüttel (HH), Peter Gjøel Jensen (PGJ), Jakob Topholt Jensen (JTJ) (*næstformand*), Arthur Osnes Gottlieb (AOG), Christian Midjord Holfelt (CMH), Tobias Surland Madsen (TSM), Oliver Viller Nielsen (OVN)

Observatører: Rikke Hagensby Jensen (*VIP-repræsentant fra Campus KBH*) (RHJ), Ulrik Nyman (UN) (*Stuieleder*), Kira Stæhr Pedersen og Charlotte Susanne Thaarup (studenterstudievejledere) (KSP til kl 14),

Afbud: Ulla Øland (UØ) (*observatør og studienævnssekretær*)

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat SNmøde 23-01
3. Status fra studenterstudievejledere
4. Status fra uddannelsesgrupper
5. Ansøgninger
6. Status på Linusproblematikken
7. Kvalitetssikring (status på semesterbeskrivelser)
8. Meddelelser
9. Evt.

Ans.	Deadline	Opsummering (resultat og aktioner)
MKA	Efter mødet	Fremsende referat fra det ekstraordinære SNmøde til instituttets kvalitetsmedarbejder.
UN	Asap	Bede instituttets komm.afd om at se på information ang. kandidatudd. i SW på Campus KBH.
UN/UØ	Næste møde i DAT/SWug	Drøftelse af muligheder for "andet" på DAT/SW 8. og 9. semester.
MKA	Asap	Informere ansøgere om studienævnets beslutninger
<u>UN</u>	1/3	Informere studerende om beslutning ang. Linux til sommereksamen



Mødereferat

Ad. 1 Godkendelse af dagsorden

- Det ønskes, at der udover en statusinformation også tages en beslutning under punkt 6 om Linux-problematikken.
- Der er fremsendt én yderligere ansøgning til studienævnets behandling under punkt 5
- Herefter godkendt

Ad. 2 Godkendelse af referat

- Referat skulle indsendes til Kvalitet og Analyse d. 13/1, men vi har fået lov at vente med indsendelse til efter den officielle godkendelse på dette møde.
- Der er ingen udeståender i aktionslisten.
- Referatet godkendes. (**MKA** fremsender referat til instituttets kvalitetsmedarbejder asap, da det er del af materialet til mødet med Kvalitet og Analyse d. 28. februar.)

Ad. 3 Status fra studenterstudievejlederne

- Studenterstudievejlederne får mange henvendelser ang. handlingsplaner. Dog er arbejdsmængden stadig overkommelig.
- Vejlederne på Campus AAL har fået arbejdscomputere.
- Der afholdes Åbent Hus på Campus AAL d. 3. marts. Vi deltager med repræsentanter for de 5 uddannelser – og der afholdes oplæg.
- På Campus KBH var der Åbent Hus i sidste uge, hvor der var stor interesse for bacheloruddannelsen i SW. RHJ holdt oplæg om kandidatuddannelsen, der starter i E23. Der er lidt forvirring omkring informationen på de digitale medier idet hjemmesiden kun angiver muligheden for at tage kandidaten i Aalborg. Der mangler information i Studieguiden (**UN/MKA** kontakter instituttets komm.afdeling for udbedring)

Ad. 4 Status fra uddannelsesgrupperne

- Der har endnu ikke været afholdt møder i uddannelsesgrupperne i 2023.
- DAT/SWug overvejer revision af studieordning, men det bliver ikke til E23, så der er endnu ikke noget at melde ind til dekanatet i februar 2023.

Ad.5 Ansøgninger

- Liste med ansøgninger, der er behandlet siden sidste ordinære studienævnsmøde i december 2022 er blevet fremsendt til medlemmernes orientering. På mødet er der mulighed for spørgsmål og/eller kommentering.
- Studienævnet får flere forespørgsler på muligheder for at lave "noget andet" end at følge studieordningens studieplan. Enten med udlandsophold eller projektorienteret forløb/samarbejde med en virksomhed. Som formand for uddannelsesgruppen for SW/DAT foreslår UN at studienævnet tydeliggør proceduren for at alternativt semester på hhv. 8. og 9. semester. (**UN/UØ** får forslag fra DAT/SWug. **MKA** sætter på dagsorden på et kommende SN-møde)
- **Ansøgning om dispensation til forhåndsmerit**
 - Studienævnet har modtaget revideret ansøgning om forhåndsmerit for aktiviteter på Royal Melbourne Institute of Technology (AUS) som erstatning for 9.semester
 - **Beslutning:** Ansøgers studieplan godkendes (**MKA** informerer ansøger)
- **Ansøgning om dispensation til forhåndsmerit**
 - Studienævnet har modtaget ansøgning om forhåndsmerit for aktiviteter på University of Wisconsin-Madison (USA) som erstatning for 9. semester
 - **Beslutning:** Ansøgers studieplan godkendes (**MKA** informerer ansøger)



- **Ansøgning om dispensation til forhåndsmerit,**
 - Studienævnet har modtaget ansøgning om forhåndsmerit for aktiviteter på University of Ontago (NZ) som erstatning for 9 semester
 - **Beslutning:** Der skal være et større udbud. Ansøgers studieplan kan godkendes udenfor møde hvis vejleder kan godkende de ekstra moduler. (**MKA** informerer ansøger)
- **Ansøgning om dispensation til yderligere eksamensforsøg**
 - Studienævnet har modtaget ansøgning om yderligere eksamens forsøg i kursusmodul på SW3
- **Beslutning:** Ansøger bedes fremsende ny handlingsplan. Ellers er ansøgning godkendt pga sygdom, (**MKA** informerer ansøger)
- **Henvendelse om mulighed for praktikforløb på CSIT9**
 - Studienævnet har modtaget henvendelse fra en studerende, der ønsker information om muligheden for at komme på praktikophold på CSIT9. Der foreligger ingen konkret plan eller virksomhedskontakt.
 - **Beslutning:** Studienævnet afventer en revideret ansøgning (**UN/MKA** informerer ansøger)

Ad.6 Status på Linux-problematikken

- Efter eksamensperioden i E22 har der været utilfredshed med instituttets beslutning om ikke at give studerende dispensation for at bruge deres Linux-computere i forbindelse med skriftlige stedprøver, der skal overvåges med ITX-flex. Studenterrepræsentanterne har derfor bedt om at der følges op på studienævnsmødet med en beslutning om hvordan dette håndteres til eksamensperioden for F23.
- **Beslutning:** Studienævnet benytter sin hjemmel til at lave afstemning om hvorvidt man ønsker at genoptage tidligere procedure med at give dispensation til studerende, der ønsker at benytte linux-computere til eksamen ved F23.
 - **Afstemning:** Med stemmerne 10 for og 0 imod er forslaget enstemmigt vedtaget.
 - **UN** informerer studerende inden deadline for tilmelding til kandidatuddannelse (1.marts)

Ad. 7 Kvalitetssikring

- Jf kvalitetsområde 2.3.1 ([Procedure for udvikling og tilrettelæggelse af uddannelsernes semestre](#)) har studienævnet til opgave at sikre udvikling og tilrettelæggelse af uddannelsernes semestre, herunder at information om semesterets planlægning og afvikling er tilgængelig for alle studerende. Til dette formål er der en skabelon for semesterbeskrivelser. Denne findes på alle semestres Moodlesider og opdateres forud for semesterets start og løbende kan information ændres og/eller opdateres, fx med eksamensform, hvis der i studieordningen står "skriftlig eller mundtlig"
- UØ har fremsendt information til kursusholdere og semesterkoordinatorene hvori hun beder dem opdatere, hvis der er ændringer fra sidste gang kurset kørte.
- Studienævnet har tilset, at der foreligger en semesterbeskrivelse på alle semestres moodlesider. Enkelte steder mangler en opdatering fra kursusholder, men disse foretages løbende.

Ad 8. Meddelelser

- Ingen

Ad. 9 Eventuelt

- Intet



AALBORG UNIVERSITET

