



AALBORG UNIVERSITY  
DENMARK

Department of Computer Science  
Selma Lagerlöfs Vej 300  
DK-9220 Aalborg  
Tel: +45 9940 8080  
Telefax +45 9940 9798  
i16@cs.aau.dk  
www.cs.aau.dk

Head of Department  
Kristian G. Olesen  
Tlf. 9940 9852

Secretariat Director  
Helle Westmark  
Tlf. +45 9940 8850

## Referat af ekstraordinært samarbejds- og arbejdsmiljøudvalgsmøde (SAMU) 2018-05

**Tid:** Onsdag 14/11-2018, kl. 12.00-13.00

**Sted:** SL300 rum 0.2.15

### Dagsorden:

1. Orientering om baggrund for mødet og de deraf afledte risici for personaletilpasninger, herunder budgetmæssige-, strategiske og strukturelle forhold / institutlederen
2. Orientering om procesplan / institutlederen
3. Drøftelse med henblik på at undgå eller begrænse antallet af afskedigelser samt afbøde følgerne af afskedigelser, herunder drøftelse af afværgeforanstaltninger / institutlederen
4. Øvrigt / institutlederen

### Mødedeltagere:

Arbejdsmiljørepræsentanter: Ulla Øland

Medarbejderrepræsentanter: Lene Even, Christian Thomsen, Mette K. Andersen

Ledelsesrepræsentanter: Kristian G. Olesen, Helle Westmark

Sekretær: Diana P. Frank

**Afbud:** Hans Hüttel, Arbejdsmiljørepræsentant Jiri Srba, ledelsesrepræsentant Rene Rydhof Hansen

**Referat:** Diana P. Frank

### ad 1 Orientering om baggrund for mødet og de deraf afledte risici for personaletilpasninger, herunder budgetmæssige-, strategiske og strukturelle forhold / institutlederen

KGO orienterede om baggrunden for mødet. Der henvises til det ordinære SAMU-møde afholdt i går, hvor der blev redegjort for den økonomiske situation på universitetet og konsekvenserne afledt heraf. Der forventes ikke besparelser på dette institut grundet den økonomiske situation.

### ad 2 Orientering om procesplan / Institutlederen

Tillidsrepræsentanter underrettes i morgen kl. 8.00 – 9.00 herunder også arbejdsmiljørepræsentanter.

Rektor kommer med udmelding/redegørelse i morgen formiddag.

Informationsmøder forventes afholdt på institutterne. KGO har netop afholdt personalemøde på instituttet (frokostmøde hvor der blev orienteret om budget 2019). Beslutning: der afholdes kort frokostmøde i morgen for personalet mellem kl. 12.00 – 12.30. I indkaldelsen informeres der kort om baggrunden for indkaldelsen, så medarbejderne ikke bliver urolige. Den udsendes i umiddelbar forlængelse af rektors mail. KGO forbereder indkaldelse i dag og HW sender den ud på KGO's vegne.

Fredag er institutledere og dekan indkaldt til møde med rektor.

Universitetet skal lave anmeldelse til RAR (Regionens Anmeldelses Råd). Der påtænkes evt. afværgesforanstaltninger. Overordnet handler det om at spare kroner og heraf vil det vurderes, hvor meget der skal komme fra afskedigelser.

Der blev spurgt ind til om Fællesservice er ramt også eller det kun er institutter. Fællesservice er undtaget grundet tidligere besparelser.

Der indføres ansættelsesstop fra i morgen.

Ift. opslag af nye stillinger skal man tage højde for interne stillinger ift. evt. omplacering. Det blev nævnt på FSU-mødet i går, at her gælder følgende princip: TAP er inden for samme institut – VIP inden for samme fakultet.

**ad 3 Drøftelse med henblik på at undgå eller begrænse antallet af afskedigelser samt afbøde følgerne af afskedigelser, herunder drøftelse af afværgesforanstaltninger / institutlederen**

Grundet den økonomiske situation her på instituttet, som KGO orienterende om på det ordinære SAMU-møde i går 13/11 forventes der ikke besparelser her på instituttet – herunder ikke afskedigelser.

**ad 4 Øvrigt / institutlederen**

Referatet skal sendes til Stine Vestergaard senest i dag den 14/11 2018.

**Referat:**

Diana P. Frank