

Mødereferat (Captia 2016-400-00064)

Emne: Studienævnsmøde Datalogi, nr. 17-01
Dato: 18. januar 2017 – kl. 9-11
Referent: Mette Andersen
Deltagere: Lone Leth Thomsen, Hans Hüttel, Ulrik Nyman, Tem Frank, Anders Bruun, Uffe Kjærulff (*observatør*)(*fra kl10*), Jonas Sand Madsen (*næstformand*), Lukas Bjørn Leer Bysted, Nikolaj Ljørring, Ulla Øland (*Observatør*),
Afbud: Morten Meyer Rasmussen, Tobias Jørgensen (*studievejleder, observatør*),

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat
3. Status fra studievejleder
4. Status fra uddannelsesgrupper
5. Ansøgninger
6. Kvalitetssikring
7. Semesterbeskrivelser F17
8. Projektorienteret forløb i en virksomhed
9. Meddelelser
10. Evt.

Ans.	Deadline	Opsummering (resultat og aktioner)
MKA	20/1	Tilbagemeldinger til ansøgere
MKA	20/1	Tilbagemelding til kursusholder på BaIT/INF4
UØ	20/1	Tjek op på semesterbeskrivelser for kurser med miniprojekter
MKA	19/1	Tilbagemelding til Fakultet ang. projektorienteret forløb i virksomhed
Alle	20/1	Evt. kommentarer ang. kortlægning af ansvar og opgaver
MKA/LLT	Asap	Mødedatoer for foråret 2017.

Mødereferat

Ad. 1 Godkendelse af dagsorden

- Tilføjelse af nyt ad. 9 om kortlægning af ansvar og opgaver i forbindelse med flytning af Skoler.
- Godkendt

Ad. 2 Godkendelse af referat 16-11

- Godkendt

Ad. 3 Status fra studievejleder

- Der var ingen studievejleder tilstede ved mødet.

- Den ene af studienævnets to vejledere har sagt op, og stillingen er derfor slået op med ansøgningsfrist d. 25/1. Stillingen forventes besat pr 1/2-2017.

Ad. 4 Status fra uddannelsesgrupper

- Datalogi/Software: Formanden for DAT/SWug tager styring for koordinering og fremdrift af arbejdet i de to nedsatte komitéer ang. matematik-kurserne på 1. studieår, da ingen vil være formand for komitéerne.
- BaIT/Informatik: Har ikke haft møde i januar.
- **Beslutning:** Status fra uddannelsesgrupperne skal fremover være fast punkt på studienævnsmøderne.

Ad. 5 Ansøgninger

- Liste over behandlede sager om merit, dispensation, optagelse og studieskift siden sidste møde blev gennemgået.
- **Ansøgning om udlandsophold**
 - Der er indkommet en ansøgning om udlandsophold på University of Melbourne på SW9, E17
 - Den studerende har medsendt liste over prioriterede studieaktiviteter – der er kun kursusaktiviteter, ingen projektforbøb, derfor ingen AAU-vejleder.
 - Kommentarer fra SN:
 - Det er uklart hvilken specialisering den studerende ønsker på 10.semester. Der skal være sammenhæng mellem kursusudbud og 10. semester. Den studerende skal melde tilbage om hvilken retning han ønsker at fortsætte med når han kender sammensætningen af kurserne på den udenlandske institution.
 - **Beslutning:** Godkendes. (MKA informerer den studerende)
- **Ansøgning om dispensation for regel om deltagerkrav**
 - Studienævnet har modtaget ansøgning om dispensation fra deltagerkravet, der siger, at man skal deltage i 1. eksamensforsøg for at få ret til reeksamen i samme eksamensperiode.
 - **Beslutning:** dispensationen godkendes. Den studerende informeres om mulighed for dispensation fra reglen om rettidig framelding til eksamen i forbindelse med dokumenteret kronisk sygdom. Den studerende skal ligeledes informeres om regeringens udmelding om dobbeltuddannelse. (MKA informerer den studerende)

Ad. 6 Kvalitetssikring

- Efter møde med Fakultetet om selvevalueringshandlingsplanerne (SEHP) for SN-DAT i december 2016 er SEHP revideret og udvidet med enkelte punkter.
 - Studienævnsformanden informerede om de ændringer der er blevet foretaget.

Ad. 7 Semesterbeskrivelser F17

- Jf. semesterstyringsdokumentet skal Studienævnet godkende evt. ændringer i semesterbeskrivelserne fra sidste gennemløb af semesteret.
- Ved mødets afholdelse var der blevet indsendt beskrivelse af BaIT/INF4 kurset Grundlæggende Objektorienteret Programmering. Der stilles krav til løbende deltagelse i quizzer.
 - Der mangler en plan for hvad der skal ske, hvis man ikke følger den plan, der er lagt.
 - **Beslutning:** tilbagemelding til kursusholder om at tilføje en plan i tilfælde af at det planlagte forløb ikke følges, fx ved sygdom over længere perioder.

- Miniprojekter. I flere kurser skal de studerende lave miniprojekter. Det skal fremgå af semesterbeskrivelser om og i så fald i hvilken grad miniprojektet inddrages i eksamen, specielt eftersom disse ikke altid er obligatoriske.
 - **Beslutning:** Omfanget af miniprojekternes betydning for eksamen skal specificeres tydeligere i semesterbeskrivelserne (**UØ** følger op på de kurser, der indeholder miniprojekter)

Ad. 8 Projektorienteret forløb i virksomhed

- Uddannelsesgrupperne har fået til opgave at komme med anbefaling til studienævnet om hvorvidt de studerende på kandidatuddannelserne under Studienævn for Datalogi skal have mulighed for at deltage i et ”projektorienteret forløb i en virksomhed (typisk) på deres 9. semester.
- Emnet blev også debatteret på studierådsmødet d. 17/1-2017.
- Uddannelsesgruppen for DAT/SW ønsker ikke at det skal være en mulighed i den studieordning, der pt. er under godkendelse på fakultetet.
- Uddannelserne er i under revidering i 2017, og muligheden indtænkes i strukturen for specialiseringsåret.
- **Beslutning:** Studienævnet ønsker ikke at forhaste en beskrivelse af læringsmål for projektorienteret forløb i en virksomhed igennem eftersom beskrivelsen af 9. semester er ens på tværs af alle uddannelser. Derudover er der et arbejde i gang på tværs af skolerne om at udarbejde en skabelon for projektorienteret forløb i virksomhed som skal tilpasses nye retningslinjer mht. læringsmål mv.

Ad. 9 Kortlægning af ansvar og opgaver

- Som led i flytningen af skolerne på ENG og TECH til fakultetet har arbejdsgruppen for dette bedt studielederne give et bud på ansvar og opgaver for de forskellige stillingskategorier og kontorer inden for uddannelsesområdet på fakulteterne.
- Dokumentet er rundsendt til institutledere, studienævnsformænd og sekretariatspersonale på skole og studienævn samt studiesekretærer til kommentering.
- Tanken med dokumentet er at give indblik i både de nuværende og fremtidige opgaver og dermed også indsigt i hvor meget kvalitetssikringsopgaver fylder i opgaveporteføljerne.
 - Studienævnsformanden har givet studieleder kommentarer på Studierådsmødet d. 17/1. Studienævnsmedlemmerne opfordres til at indsende evt. yderligere kommentarer skal indsendes til UK senest fredag d. 20/1.
 - Gennemgangen ledte til en diskussion om ressourceforbrug i forbindelse med studiesekretariatets brug af IT-systemer og udfordringer med copy/paste (og risiko for fejl) pga. manglende koordinering/samkørsel mellem systemer.

Ad. 10 Meddelelser

- Tak til afgående medlemmer – eneste studenterrepræsentant, der ikke fortsætter var dog ikke til stede.
- Mødedatoer meldes ud for foråret snarest, vi afventer mere information om dekanatets/rektoratets mødekalender.

Ad. 11 Eventuelt

- Første stedprøver i DE afholdt uden problemer.
- Studienævnet har for første gang afholdt skriftlig eksamen udenfor Cassiopeia (i Agri Nord). Det vil blive mere brugt til de skr. eksamener i fremtiden. Meldingerne er positive ang. de fysiske forhold.