

Mødereferat (WorkZone 2017-400-00119)

Emne: Studienævnsmøde Datalogi, nr. 17-09
 Dato: 1. november 2017 – kl.13-16
 Referent: Mette K. Andersen
 Deltagere: Lone Leth Thomsen, Anders Bruun, Hans Hüttel, Tem Frank Andersen, Ulrik Nyman, Jonas Sand Madsen (næstformand), Emil Jørgensen Njor, Nikolaj Ljørring, Ulla Øland (observatør), Anders Højlund Brams (studievejleder, observatør), Signe Flou (observatør)
 Afbud: Uffe Kjærulff (observatør), Sebastian Hossenfelder Byg, Lukas Bjørn Leer Bysted,
 u/afbud:

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat
3. Status fra studievejleder
4. Status fra uddannelsesgrupper
5. Ansøgninger
6. Uddannelsesevalueringer 2017
7. Undervisningsevalueringer F17
8. Studieordninger
9. Vejledning til frafaldstruede studerende E17
10. Meddelelser
11. Evt.

Ans.	Deadline	Opsummering (resultat og aktioner)
Studvejl/UØ	Asap	Arrangere socialt arrangement på 1. studieår
Stud.vejl.	SNmøde 29/11	Præsentere evaluering af rusling.dk
Lucas	Asap	Informere stud.vejl. om erfaring med FiX
Udd.gr.	10/11	Kommentere studienævnsrapport
MKA	Asap	Sende beslutninger på ansøgninger til studerende
Tem/UØ		Lave udkast til "GoCards" med "dårlig vejledning"
MKA	Efter næste møde	Uploade sammenfatninger og konklusioner af evalueringer til web og informere undervisere, studerende mv.
MKA	Asap	Meddele studieleder beslutning om studieordninger og fremsende de godkendte SO til godkendelse
MKA/UØ	SNmøde 29/11	Informere om status på vejledning af frafaldstruede studerende i E17

Mødereferat

Ad. 1 Godkendelse af dagsorden

- Godkendt

- Som mødet skred frem, blev der dog lavet en fremrykning af punkt 8. ang. studieordninger, da disse skulle behandles senest 1/11.

Ad. 2 Godkendelse af referat

- Godkendt

Ad. 3 Status fra studievejleder

- Besøg af NEXT – HTX-klasse fra KBH. Snak om opbygning af uni-uddannelser.
- Nov: besøg på 1.studieår – info om eksamen – fokus på trivsel
- Studiepraktik: gået rigtig godt. Intern evaluering. (info fra Anders). 86 deltagere.
- Ønske om at afholde et socialt arrangement på 1. studieår med fokus på social tryghed, integration mv. På sigt fast del af rus-perioden.
 - **Beslutning: UØ og stud.vejl** snakker om muligheder.
- Siden rusling.dk skal evalueres
 - **Beslutning: Stud.vejl** præsenterer resultater på næste SN-møde.
- Interaktionsdesign har et socialt tiltag "FiX".
 - **Beslutning: Lucas** opdaterer studevejlederne om erfaringer.

Ad. 4 Status fra uddannelsesgrupper

- **Uddannelsesgruppen for SW/DAT:**
 - Status på arbejdet med revidering af nuværende studieordninger for SW og DAT:
 - Gruppen er gået i gang med kandidatuddannelserne.
 - Gruppen vil snarest se på kommentarer til studienævnsrapporten, som skal behandles på studienævnsmødet 29/11.
- **Uddannelsesgruppen for IxD:**
 - Studienævnet har fået tilsendt referat fra mødet afholdt d. 24/10.
 - Uddannelsesgruppen har indsendt udkast til studieordning for BaIT til studienævnets godkendelse – behandles i ad. 8.
- **Uddannelsesgruppen for BaIT/INF:**
 - Uddannelsesgruppen har indsendt studieordning for bachelor- og kandidatuddannelsen i interaktionsdesign til studienævnets godkendelse – behandles i ad 8.
 - Der arbejdes videre på studieordning for kandidatuddannelsen i informatik når man kender udfaldet af robusthedsanalysen, hvor uddannelsen er i fase 2.

Ad. 5 Ansøgninger

- Liste over behandlede sager om merit, dispensation, optagelse og studieskift siden sidste møde blev gennemgået.
- **Ansøgninger om dispensation til yderligere eksamensforsøg**
 - Studienævnet har modtaget 5 ansøgninger om dispensation til yderligere eksamensforsøg.
 - **MKA** sende beslutningerne ang. de 5 sager til de respektive studerende, studiesekretærer og uddannelsessekretariatet.
- **Ansøgninger om dispensation fra deltagerkravet på 1.studieår**

- Studienævnet har modtaget 9 ansøgninger om dispensation til at fortsætte studiet trods manglende deltagelse i en eller flere prøver på 1. studieår (deltagerkravet)
- **Beslutning: MKA** sender beslutningerne til de respektive studerende, studiesekretærer og uddannelsessekretariatet.
- **Ansøgning om forhåndsgodkendelse til udlandsophold**
 - Studienævnet har modtaget ansøgning om forhåndsgodkendelse af udlandsophold i Sydney. Den studerende har merit for en del af semesteret, og ønsker at skrive projekt med vejleder fra AAU. Dermed er der kun tale om forhåndsgodkendelse af 5 ECTS på IxD5, E18 og, om muligt, et kursus på 5 ECTS på IxD6, F19 for at lette arbejdsbyrden på det næste semester.
 - Semesterkoordinator har fremsendt kommentarer til ansøgningen, og informerer studienævnet om, at det ene af de to nævnte kurser kan erstatte det relevante kursusmodul på IxD5. Semesterkoordinator informerer endvidere om at der er studieordningsrevision på vej, så derfor kan man ikke udtale sig om hvorvidt der kan gives forhåndsmerit for det angivne kursus på nuværende tidspunkt.
 - **Beslutning:** Studienævnet kan give forhåndsmerit for kurset på IxD5, men ikke det på IxD6. Den studerende må følge kurset, og søge om merit efterfølgende. Endvidere skal den studerende informeres om konsekvenserne ved at skrive projekt med vejledning på AAU, hvor der er et meget begrænset antal vejledningstimer til rådighed til en enmands-gruppe. (**MKA** sender svar)
- **Ansøgning om økonomisk støtte**
 - Studienævnet har modtaget ansøgning om økonomisk støtte til studietur for nuværende 3. og 5. semester interaktionsdesign.
 - Turen planlægges at skulle gå til Amsterdam i uge 5, 2018 og vare 4 dage. Dermed vil den strække sig ind over den normale semesterstart 1/2. Semesterkoordinator har dog sagt god for forsinket semesterintroduktion og det går ikke ud over anden undervisning.
 - **Beslutning:** Studienævnet vil gerne støtte initiativet med et samlet beløb på kr. 10.000. Der bør dog være fagligt relevante aktiviteter alle dage. Efter turens afholdelse skal arrangørerne fremsende deltagerliste samt evaluering af det faglige udbytte. (**MKA** sender svar)

Ad 6 Uddannelsesevalueringer 2017

- **Datalogi**
 - **BSc:**
 - Spørgeskemaet er sendt ud til 32 deltagere. 10 har gennemført, 1 har delvist gennemført og 21 har ikke svaret. Svarprocent = 31 %
 - Det bemærkes, at de studerende har anført en gennemsnitlig arbejdsuge på 40,8 t/uge.
 - Kommentarerne går i mange retninger.
 - **Beslutning:** Der er intet studienævnet skal agere på, men studieordningen for uddannelsen er under revision. Uddannelsesgruppen med ansvar for udarbejdelse af ny studieordning opfordres til at tage tidligere studerendes kommentarer til efterretning.
 - **MSc:**
 - Spørgeskemaet er sendt ud til 28 deltagere. 11 har gennemført, 3 har delvist gennemført og 14 har ikke svaret. Svarprocent = 39 %
 - Det bemærkes, at de studerende har anført en gennemsnitlig arbejdsuge på 39,3 t/uge
 - Flere savner frihed til at vælge vejleder for projekt. Kommentar: Det er et ressource-spørgsmål (specielt ang. vejledere for fagligheden maskinintelligens)

- **Beslutning:** Der er intet studienævnet skal agere på, men studieordningen for uddannelsen er under revision. Uddannelsesgruppen med ansvar for udarbejdelse af ny studieordning opfordres til at tage tidligere studerendes kommentarer til efterretning.
- **BaIT:**
 - Spørgeskemaet er sendt ud til 26 deltagere. 6 har gennemført, 1 har delvist gennemført og 19 har ikke svaret. Svarprocent = 23 %
 - Det bemærkes, at de studerende har anført en gennemsnitlig arbejdsuge på 32,5 t/uge.
 - Der er en del kritik af uddannelsens 3.semester. Kommentarer går på relevans af kurser og mængden af samlæsning. Siden de adspurgte studerende gik på 3.semester har der været indført en del justeringer jf. semesterevalueringerne for E15 og E16.
 - **Beslutning:** Studieordningen for uddannelsen er under revision. Uddannelsesgruppen med ansvar for udarbejdelse af ny studieordning opfordres til at tage tidligere studerendes kommentarer til efterretning.
- **INF**
 - **BSc:**
 - Spørgeskemaet er sendt ud til 8 deltagere. 5 har gennemført, 0 har delvist gennemført og 3 har ikke svaret. Svarprocent = 63 %
 - Kurserne på HUM kritiseres for at være på for lavt niveau. Kommentarer går på identitetsproblemer pga for meget samlæsning og manglende kandidatmuligheder.
 - Det bemærkes, at de studerende har anført en gennemsnitlig arbejdsuge på 58,6 t/uge. Det formodes dog at være en fejl i udfyldelse af spørgeskemaet.
 - **Beslutning:** Studieordningen for uddannelsen er under revision. Uddannelsesgruppen med ansvar for udarbejdelse af ny studieordning opfordres til at tage tidligere studerendes kommentarer til efterretning. I øvrigt afventer studienævnet resultatet af robusthedsanalysen. Studienævnsformanden m.fl. deltager i et møde med status på denne d. 29/11-2017.
 - **MSc:**
 - Spørgeskemaet er sendt ud til 3 deltagere. 1 har svaret. Svarprocent = 33 %
 - Det bemærkes, at de studerende har anført en gennemsnitlig arbejdsuge på 45,0 t/uge.
 - **Beslutning:** Studieordningen for uddannelsen er under revision. Uddannelsesgruppen med ansvar for udarbejdelse af ny studieordning opfordres til at tage tidligere studerendes kommentarer til efterretning. I øvrigt afventer studienævnet resultatet af robusthedsanalysen.
- **SW**
 - **BSc:**
 - Spørgeskemaet er sendt ud til 56 deltagere. 13 har gennemført, 3 har delvist gennemført og 40 har ikke svaret. Svarprocent = 23 %
 - Det bemærkes, at de studerende har anført en gennemsnitlig arbejdsuge på 39,5 t/uge.
 - Uddannelsens indhold kritiseres for at være for abstrakt/teoretisk. Det skal kommunikeres bedre ud at man skal kunne arbejde teoretisk. Der udtrykkes større ønske om mere samlæsning med eksterne partnere (erhvervslivet).
 - **Beslutning:** Der er intet studienævnet skal agere på, men studieordningen for uddannelsen er under revision. Uddannelsesgruppen med ansvar for udarbejdelse af ny studieordning opfordres til at tage tidligere studerendes kommentarer til efterretning.
 - **MSc:**
 - Spørgeskemaet er sendt ud til 35 deltagere. 18 har gennemført, 4 har delvist gennemført og 13 har ikke svaret. Svarprocent = 51 %

- Det bemærkes, at de studerende har anført en gennemsnitlig arbejdsuge på 35,0 t/uge.
- **Beslutning:** Der er intet studienævnet skal agere på, men studieordningen for uddannelsen er under revision. Uddannelsesgruppen med ansvar for udarbejdelse af ny studieordning opfordres til at tage tidligere studerendes kommentarer til efterretning.
- **IxD**
 - **BSc:**
 - Spørgeskemaet er sendt ud til 33 deltagere. 10 har gennemført, 2 har delvist gennemført og 21 har ikke svaret. Svarprocent = 30 %
 - Det bemærkes, at de studerende har anført en gennemsnitlig arbejdsuge på 29,2 t/uge.
 - Det kommenteres at kurser samlæst med Arkitektur og Design og/eller Industrielt Design har for lavt niveau. Uddannelsesgruppen er opmærksom på dette og har i netop indsendte studieordning taget højde for samlæsningsudfordringer.
 - **Beslutning:** Der er intet studienævnet skal agere på. Studieordningen for uddannelsen er netop blevet revideret med ikrafttræden E18.
- **iDA**
 - Spørgeskemaet er sendt ud til 19 deltagere. 8 har gennemført, 2 har delvist gennemført og 9 har ikke svaret. Svarprocent = 42 %
 - Det bemærkes, at de studerende har anført en gennemsnitlig arbejdsuge på 29,4 t/uge.
 - Uddannelsen kritiseres for at der i informationsmaterialet om uddannelsen "reklamerer med ting, som ikke er muligt" Tekster til brug i markedsføring skal tjekkes og evt. revideres, så det tydeliggøres, at udenlands- eller praktikophold ikke er integreret i uddannelsen, men kræver individuel planlægning og skal godkendes af studienævnet.
 - **Beslutning:** Studienævnet beder SICTs PR-ansvarlige om at sende tekster for iDA til gennemsyn. Ellers intet studienævnet skal agere på.
 -
- **CS(IT)**
 - Spørgeskemaet er sendt ud til 6 deltagere. 3 har gennemført, 1 har delvist gennemført og 2 har ikke svaret. Svarprocent = 50 % 25 t/uge.
 - **Beslutning:** Der er intet studienævnet skal agere på.
- Rapporterne sendes til de respektive uddannelsesgrupper sammen med studienævnets kommentarer. **(MKA)**
- Rapporterne til offentliggørelse på web udfyldes med supplerende oplysninger om svarprocenter og læsevejledning af de kvantitative data.

Ad 7. Undervisningsevalueringer F17

- Jf. proceduren for semesterevaluering på SICT, sendes der spørgeskema ud til de studerende i slutningen af semesteret. Rapporten med kvantitative og kvalitative svar bliver sendt til semesterkoordinatorer, der sammenholder svarene med egne erfaringer, referater fra styregruppemøder og karakterstatistik. Semesterkoordinator fremsender herefter en samlet evaluering af semesteret og udpeger evt. specifikke opmærksomhedspunkter til studienævnets behandling.
- **Generelt for alle semestre**
 - Lavt fremmøde til forelæsninger er en bekymrende og ny tendens
 - Vigtigheden af grupperum til alle understreges på de semestre, hvor der i F17 har været delte grupperum. Det er til stadighed vigtigt at prioritere muligheden for grupperum til alle.

- Endnu en gang nævnes stolene i grupperummene som dårlige. Det er nu lykkedes at få nye stole til en del fra E17, hvor institut for datalogi er udtaget til et pilotprojekt. Der indføres nye stole i grupperum overalt på AAU i løbet af de næste par år. [update efter mødet: stolene er taget i brug i november 2017 på SEL300]
- Der kommer en del personlige kommentarer i spørgeskemaerne. Der bør igen gøres opmærksom på at de studerende skal holde den gode tone i evalueringerne.
- **DAT2/SW2 (samlæses)**
 - Koordinator anbefaler at alle kurser på semesteret følger modellen med "forelæsning før opgaveregning"
 - Koordinator adresserer også forhold ang. de fysiske forhold og det psykiske arbejdsmiljø. Studienævnet gør opmærksom på at der er tiltag i gang på AAU ang. problemerne med rygning på lokaliteterne på 1. studieår.
 - **Beslutning:** Der er intet studienævnet skal agere på.
- **DAT4**
 - Semesterkoordinator informerer om at der har været kommunikationsproblemer mellem kursusholder og studerende i et enkelt kursus. Kursusholder tager kritikken til efterretning i forberedelse af næste forløb.
 - **Beslutning:** Der er intet studienævnet skal agere på.
- **DAT6**
 - Semesterkoordinator informerer om et lavt fremmøde på mange kurser.
 - Indeklimaet i grupperummene på NOVI er ikke ok.
 - **Beslutning:** Der er intet studienævnet skal agere på. Kommentarer ang. indeklime skal sendes til arbejdsmiljørepræsentanten. (MKA beder koordinator om at sende information om indeklime til UØ)
- **DE8/DAT8**
 - Mangler
 - Få specialeemner/vejledere
- **SW4**
 - Semesterkoordinator informerer om at der har været kommunikationsproblemer mellem kursusholder og studerende i et enkelt kursus. Kursusholder tager kritikken til efterretning i forberedelse af næste forløb.
 - Stolene i grupperummene kritiseres. Disse skiftes ud med nye stole så snart de ankommer.
 - Koordinator har snakket med institutleder om problemet med uerfarne vejledere. En af vejlederne er nu er tilmeldt PBL-kurset for vejledere. Tilmelding til PBL-kurset er vigtigt.
- **SW6**
 - Koordinatorer har kommenteret, at der ikke er noget studienævnet skal agere på.
 - Det bemærkes, at de studerende har angivet deres egen indsats som "ringe". De føler ikke behov for deltagelse i forelæsninger.

De resterende evalueringer bliver behandlet på studienævnsmødet 27/11:

- **SW8**
- **iDA8**
- **IT8**

- BaIT/INF2
- BaIT/INF4
- INF6
- INF8
- BaIT6F
- BaIT6T
- IxD2
- IxD4
- IxD6

Ad 8. Studieordninger (behandlet før ad. 6 og 7)

- Uddannelsesgruppen for BaIT/INF har indsendt revideret studieordning for BaIT til studienævnets godkendelse.
 - Med i forslaget er, at bacheloruddannelsen i informatik nedlægges som selvstændig uddannelse og tilføjes som 4. spor på BaIT, hvor der også er sporene Kommunikation, Forretning og Teknik på 5. og 6. semester.
 - Studieordningen manglede input fra de ansvarlige faggrupper HCC og DPW.
 - **Beslutning:** Det fremsendte udkast til studieordning kan ikke godkendes. Deadline for indsendelse til Fakultetets godkendelse pr 1/11 kan ikke nås, dermed udsættes indsendelse af revideret studieordning til næste omgang.
- Uddannelsesgruppen for interaktionsdesign har indsendt revideret studieordning for bachelor- og kandidatuddannelsen til studienævnets godkendelse.
 - Kommentarer fra studienævn: Der er taget højde for de studerende, der ikke består de kurser, der udgår af nuværende studieordning.
 - **Beslutning:** Studieordningerne godkendes og videresendes til studieleder, der bedes indsende til Fakultetets godkendelse. (MKA)

Ad. 9. Vejledning til frafaldstruede studerende E17

- Studienævnet har modtaget lister over frafaldstruede studerende for E17. Jf. kvalitetssikring skal de studerende i hhv. gul og rød kategori kontaktes med henblik på opfordring til deltagelse i en opfølgende samtale enten med decentral studievejleder eller studienævnsformand.
- Når listerne er sorteret for studerende, der ikke behøver at blive kontaktet, sender studiesekretariatet mail ud til studerende i de to kategorier. På studienævnsmødet d. 29/11 gives en status over arbejdet med vejledningen. **(MKA/UØ)**

Ad. 10 Meddelelser

Ingen af studienævnets uddannelser er udtrukket til audit trails i forbindelse med institutionsakkreditering.

Vi har fået tilsendt Studienævnsrapport 2017, som skal behandles på mødet 29/11. I mellemtiden beder LLT og MKA om uddannelsesgruppernes input til udvalgte opmærksomhedspunkter.

Der er nu endelig kommet nye stole til de fleste grupperum på SEL300.

Ad. 11 Eventuelt

Studienævnsformanden deltager i møde om bemandingsplanen d. 27/11 og i status på robusthedsanalysen d. 29/11.

